

Paloma Hernández

Servicios sociales
y administrativo



 Casar de Periedo, Cantabria
 627102742
 Palomahernan2244@gmail.com

Me gusta trabajar en equipo para conseguir metas, siendo resolutiva, persistente y dispuesta a aceptar cambios para mejorar. Busco la excelencia en mi para poder transmitirla.

HABILIDADES PROFESIONALES

WORD 
EXCELL 
PHOTOSHOP 
WINDOWS 
CARNET CONDUCIR SI
CARNET MANIPULADOR ALIMENTOS SI

IDIOMAS

INGLÉS (B2) 
ESPAÑOL 



EXPERIENCIA PROFESIONAL

- 07/19** **Auxiliar ayuda a domicilio**
Asissal(07/19) // Sitelec(08/19-01/20) // Senior(01/20)
Cuidados básicos, movilización, aseo personal, ducha e higiene. Actividades de la vida diaria necesarias, administración de medicamentos, estimulación y fomento de la autonomía
- 10/18-03/19** **Dinamizadora sociocultural ocio y tiempo libre**
Mancomunidad Saja-Nansa
Taller-empleo Dinamización tiempo libre educativo infantil y juvenil. Campamentos urbanos, monitor comedor.
- 1998-2017** **Administrativo-contable, atención al cliente y ventas.**
Asociación Reto a la Esperanza
Gestión contabilidad. Control de inventarios y stock. Control incidencias y resolución de conflictos. Gestión de desguate. Edición páginas web. Atención al cliente y proveedores. Gestión caja y ventas. Aporte de las aptitudes y herramientas necesarias para alcanzar el óptimo resultado en el trabajo.
- 1991-2017** **Servicios Sociales**
Asociación Reto a la Esperanza
- Dirección y organización de comunidades terapéuticas de ayuda a personas con problemas sociales. Acompañamiento de internos.
- Atención a personas en domicilio .
- 1984-1990** **Recepcionista/telefonista**
Ministerio de Justicia
Atender, monitorear y canalizar llamadas, responder a solicitudes de información, resolver problemas o quejas y orientar al usuario.



FORMACIÓN REGLADA

1980-1984 **Bachiller, COU:** Madrid.

OTRA FORMACIÓN

- 2019**
-Direc.Coordinac. actividades tiempo libre educativo: 75h.
-Resolución y gestión extrajudicial de conflictos: 15h.
-Primeros auxilios (Cruz Roja Española): 40h.
-Atención sociosanitaria a personas dependientes: 100h
-Certificado profesionalidad: dinamización actividades educativas
-Contabilidad: 120h. /Contaplus: 40h.
- 2018** **Animador Sociocultural:** 45 h.
- 2018** **Dreamweaver:** 70h.
- 2014** **HTML y CSS:** 140h.



APTITUDES PERSONALES

